

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 134
комбинированного вида Выборгского района
Санкт-Петербурга
Северный пр., д.12/3, Санкт-Петербург, 194354
Тел./факс (812)510-10-43
Эл. почта info.sad134@jbr.gov.spb.ru
ОКПО 53225696 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027801579761
ИНН/КПП 7802140510/780201001

ПРИКАЗ

от 26.09.2019

№ 7-с.п.2

«Об утверждении перечня коррупционно опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в ГБДОУ детском саду №134»

В соответствии с Рекомендациями по определению и утверждению перечней коррупционно опасных функций государственных учреждений (государственных унитарных предприятий) Санкт-Петербурга, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, подготовленными Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности; Распоряжением администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 27.12.2016 г. №4659 «Об утверждении Перечня коррупционно опасных функций государственных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся администрации Выборгского района Санкт-Петербурга

Приказываю:

1. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детским садом №134 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга.
 - Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.
 - Совершение сделок в отношении имущества, переданного учреждению.
 - Использование учреждением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного учреждению.
 - Использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности.
 - Предоставление государственных услуг гражданам в области образования
2. Утвердить Перечень должностей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №134 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1).
3. Ознакомить с приказом сотрудников до 10.09.2019
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ



Парахонская Н.В.

Перечень

должностей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №134 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Наименование должности	Коррупционно опасные функции
1	Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> · Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. · Совершение сделок в отношении имущества, переданного учреждению. · Использование учреждением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного учреждению. · Использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности. · Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
2	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	<ul style="list-style-type: none"> · Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. · Совершение сделок в отношении имущества, переданного учреждению. · Использование учреждением доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного учреждению. · Использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности. · Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
3	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	<ul style="list-style-type: none"> · Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. · Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
4	Воспитатель	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
5	Учитель-дефектолог	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
6	Учитель-логопед	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
7	Педагог-психолог	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
8	Музыкальный руководитель	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
9	Инструктор по физической культуре	Предоставление государственных услуг гражданам в области образования в пределах своей компетенции.
10	Кастелянша	Получение, учет, хранение и выдача белья и спецодежды из бельевой кладовой
11	Кладовщик	Получение, учет, хранение и выдача продуктов из пищевой кладовой